



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **Inglés Básico Nivel 2.**
- Código del Programa de Formación: **51240080 versión 1**
- Competencia: **Interactuar en Lengua Inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - **Expresar la ubicación y dirección de los sitios de una ciudad en inglés de acuerdo con la localización geográfica.**
 - **Expresar cantidades y precios en inglés teniendo en cuenta situaciones sociales y laborales específicas.**
 - **Intercambiar ideas sobre preferencias, situaciones cotidianas, hábitos y rutinas de acuerdo con su contexto personal, social y laboral.**
 - **Describir acciones de manera corta en inglés a partir del uso de las funciones y formas del lenguaje relacionados.**
- Duración de la Guía: **48 horas**
- **DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA**

2. PRESENTACIÓN



Estimado(a) aprendiz. Bienvenido a este curso de Inglés Básico Nivel 2, con el cual continuará desarrollando habilidades para comunicarse en lengua inglesa.

Las exigencias del mundo actual requieren procesos en los cuales intervengan personas con dominio del Inglés o como se le llama *lingua franca*: la lengua de Shakespeare es muy utilizada en todos los contextos y abre las puertas para mejores oportunidades a nivel laboral, profesional y social. Esta guía de aprendizaje, busca orientarlos para poder expresar la ubicación y dirección de los sitios en este idioma, según su localización geográfica, para interactuar de acuerdo con las necesidades comunicativas sencillas del nivel.



Como parte de la familia SENA, se incentiva la creación de espacios donde se generen intercambios con respeto, justicia, equidad, solidaridad, transparencia, y se genere el libre pensamiento y la actitud crítica ante las problemáticas generadas en el proceso de aprendizaje. Asimismo, a valorar el conocimiento obtenido a partir del trabajo autónomo y en equipo, de las orientaciones del instructor, de las tecnologías de la información y el entorno.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. Brindar información al interlocutor sobre lugares y direcciones teniendo en cuenta aspectos gramaticales relacionados como preposiciones, tiempo imperativo, expresiones *there is/there are*, vocabulario y reglas de pronunciación pertinentes.

3.1.1 Actividades de Reflexión Inicial.

Estimados aprendices.

Dentro de la cotidianidad de nuestras actividades nos podemos encontrar con situaciones como preguntar sobre la ubicación de un lugar a personas para llegar a un destino, o que alguien nos formule inquietudes sobre la dirección de un punto específico. Con la globalización y la facilidad de encontrar turistas en nuestras ciudades, muchas veces no es necesario viajar a otro país de habla inglesa para que estos eventos se presenten.



3.1.1. Reflexionemos en equipos de tres personas sobre experiencias relacionadas:

- ¿Alguna vez te has encontrado ante un extranjero que busque información sobre un lugar?
 - ¿Has tenido que preguntar en Inglés sobre la dirección de un establecimiento en otro país?
 - ¿Crees que es importante la cortesía en la formulación de este tipo de preguntas o en la respuesta?
 - Como ser social, ¿crees que es importante conocer sobre este tema?
- Voluntariamente expresemos en grupos las conclusiones.

3.1.2. De acuerdo con las indicaciones dadas por el instructor, reúnanse con un compañero e intente preguntar sobre un lugar sin articular oraciones, luego socializa la experiencia frente al grupo.

1 hora.

3. 1.2. Actividades de Contextualización y de Identificación de Aprendizajes Previos.





Según la tabla entregada por el instructor (modelo a continuación), reúnanse con otros dos compañeros y diligencia con el vocabulario que recuerden haber empleado durante la formación o que conocen previamente relacionado con el tema, incluyendo un listado de las siguientes categorías:

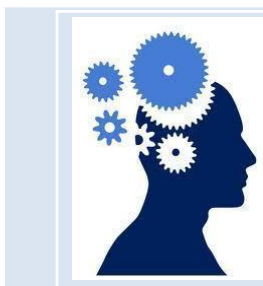
Articles	Verbs	Prepositions	Vocabulary

Posteriormente, el grupo o un representante del mismo propondrá la forma que se podría utilizar para preguntar dónde se encuentra un lugar específico y su posible respuesta. A través de la técnica de **lluvia de ideas**, se plasman todas las expresiones que funcionarían en el contexto determinado, lo cual se constituirá en el insumo inicial para la actividad de apropiación del conocimiento.

1 hora.

3.1.3. Actividades de Apropiación

Para poder expresarse sobre la localización geográfica de un establecimiento específico se plantea la siguiente situación la cual deberá solucionar el aprendiz a partir del desarrollo de habilidades propias de esta guía de aprendizaje:



Su empresa se encuentra en proceso de auditoría, para lo cual vendrá un equipo de expertos formado por un americano, un inglés y un alemán. Todos manejan únicamente el idioma Inglés. Para empezar el proceso, su jefe lo ha designado usted, como buen trabajador, a enviarles un correo electrónico orientándoles cómo llegar a la empresa antes de su arribo al país y explicando los elementos que hay en las dos oficinas donde se reunirán.

Para esta actividad los aprendices deben indagar sobre los temas:

- Vocabulario acerca de lugares conocidos en la ciudad: supermercado, iglesia, farmacia, panadería, hospital, playa, ferretería, parque, parqueadero, bar, restaurante, colegio, universidad, biblioteca, SENA, zoológico, baños públicos, barrio, ciudad, municipio, departamento, hotel, edificio alcaldía, gobernación, departamento de bomberos, departamento de policía, batallón ejército, aeropuerto, estación de tren, calles, empresa.
- Vocabulario acerca de direcciones: a la derecha, a la izquierda, siga derecho, retorno, esquina, cuadra, avenida, calle.
- Preposiciones (*in front of, behind, next to, between, across*).
- Puntos cardinales: norte, sur, este, oeste.
- Verbos (*turn, go, to be, take, get*).



- Modo imperativo.
- Expresión (*There is, there are*).
- Direcciones.
- Fonema *th*.

Pueden consultar en los enlaces Vía Web

- http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/radio/specials/1212_how_to_instruct/page2.shtml
- <https://www.tolearnenglish.com/exercises/exercise-english-2/exercise-english-117315.php>
- <https://www.fluentu.com/blog/english/directions-in-english/>

Recursos Educativos Digitales

- engenn2le01ob07 - Around the Corner

Como evidencia de esto, el aprendiz deberá dirigir la proyección del correo electrónico que será remitido a los expertos, a su instructor. El instructor le suministrará la dirección donde enviará el mensaje.

2 horas

3.1.4. Actividades de Transferencia.

En grupos de 4 simular a través de un **juego de roles**, el encuentro de los actores de la situación planteada en el punto anterior (los tres extranjeros y usted como el mejor trabajador), en donde debe terminar de especificar detalles sobre el lugar. En el intercambio se deben generar preguntas, hacer afirmaciones y negaciones utilizando los elementos del lenguaje descritos.

3 horas

3.2. Solicitar y dar información sobre precios y cantidades de productos y servicios, teniendo en cuenta el uso apropiado de sustantivos, preguntas con *how*, léxico y reglas de pronunciación pertinentes.

3.2.1. Actividades de Reflexión Inicial.

Estimados aprendices.



Los precios y las cantidades son un tema muy relevante en la economía de todos. Las personas a diario comentan sobre los productos cuyos valores han aumentado o disminuido o se mantienen informados sobre el tema a través de boletines del consumidor y otros medios. De acuerdo con este enunciado, y con la información dada por el instructor sobre la actividad que se desarrollará

a partir de esta guía, analice de manera individual las siguientes inquietudes:



- ¿Qué productos suele comprar en un supermercado?
- ¿Qué supermercado frecuenta y cómo están organizado los productos?
- ¿Qué beneficios le aportaría aprender a expresar cantidades, precios y productos o servicios en Inglés?

Luego de haber analizado estas preguntas, socialice con su instructor las posibles situaciones en su vida en las cuales podría necesitar expresarse en Inglés sobre este tema. Prepárese para la actividad que le propondrá el instructor a continuación.

1 hora.

3.2.2. Actividades de Contextualización y de Identificación de Aprendizajes Previos.

Después de haber reflexionado sobre la importancia del aprendizaje del tema, identifique las expectativas que tiene con esta actividad de aprendizaje. Socialice sus respuestas con el resto de la clase teniendo en cuenta las orientaciones estipuladas por el instructor. Posteriormente, reúnase con otro compañero; su instructor le proporcionará la siguiente imagen y unos globos de diálogos. Por favor escriba en esas burbujas las expresiones que ustedes creen que las personas están utilizando para preguntar sobre precios y cantidades.



Junto a su compañero intercambie sus globos con otra pareja de aprendices, analicen las semejanzas o diferencias en vocabulario, expresiones, etc.

El instructor dividirá el tablero en dos partes para que voluntariamente las parejas escriban lo que determinaron o peguen las burbujas de diálogo. Las expresiones propuestas se tomarán en cuenta en la actividad siguiente.

1 hora.

3.2.3. Actividades de Apropiación.

Después de identificar sus expectativas y conocimientos sobre el tema, el instructor le proveerá la siguiente situación:



Su mejor amigo (a) le hace una llamada telefónica solicitando su ayuda debido a que el fin de semana va a recibir la visita de su madre y quiere prepararle una bienvenida con una comida especial. El o ella no sabe qué hacer y se comunica con usted para pedirle su opinión sobre qué cocinar, con qué ingredientes, dónde comprar y el precio aproximado para saber cuánto va a gastar. Usted quedó en llamarlo (a) de vuelta para darle su propuesta.



Your best friend calls you to ask for advice: his/her mother is visiting him/her on the weekend and he/she wants to welcome her with a special meal. Your friend does not know what to do and he/she wants you to help him/her find out what to cook, ingredients for the meal, where to buy and the approximated Price of the purchase. You said you would call him/her back with some ideas.

Para realizar la llamada de vuelta, como se le solicita en la situación planteada, usted debe reconocer y aprender el uso del vocabulario, pronunciación y Gramática a continuación:

Vocabulario sobre precios, alimentos y bebidas tales como: Productos lácteos, frutas y vegetales, proteínas. carbohidratos, bebidas, postres, cócteles, cereales, recetas, contenedores, unidades de medida.

Gramática:

Sustantivos: definición, forma singular y plural. Sustantivos Contables e Incontables.

Preguntas con (How much, how many).

Cuantificadores y determinantes (some and any, more, less, fewer, too many / much, (not) enough).

Pronunciación de plurales o terminaciones en s - es


Para ello le pide que lea la información suministrada por el instructor en los Recursos Educativos Digitales (engenn2le04ob09.zip) Lección 4, *At the Supermarket*. En la sección de Learning Points.

 Learning Points



Let's Explore! Two Pounds of Potatoes English > Level A1.1 Starter > At the Supermarket

> Vanessa and Peter are at the supermarket. They are talking to the **clerk**. What are they talking about?
Instructions: Click on the play button to listen to the audio.



Vanessa: Can you tell me where the sweet potatoes are?
Clerk: Sure, they're over here.

Vanessa: Okay, thank you. How much is the broccoli?
Clerk: It is on sale for \$2.25 per bunch.

Vanessa: Thanks a lot. How about the cauliflower? How much is that?
Clerk: It's \$4.

Vanessa: Look, the sweet potatoes are over there. There are two kinds.
Peter: How much are they?
Vanessa: These are \$2 per pound. Those are \$2.50 per pound.
Peter: That's not bad.

De igual forma puede dirigirse a los siguientes enlaces donde encontrará información al respecto:

<https://www.englishclub.com/vocabulary/food.php>

<https://www.speaklanguages.com/english/vocab/foods>

<http://www.esldesk.com/grammar/nouns>

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/beginner-grammar/countable-uncountable-nouns-1>

<https://www.grammarly.com/blog/plural-nouns/>

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/vocabulary/much-many>

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/english-grammar/quantifiers>

<https://rachelsenglish.com/pronounce-plural-nouns/>

El instructor le pedirá que se reúna con otro compañero para socializar las conclusiones sobre la información que han investigado a través de la técnica del **cuchicheo pedagógico por 10 minutos**. Para plasmar las conclusiones del cuchicheo, el instructor suministrará a cada pareja una copia de una sopa de letras para resolver con vocabulario del tema, un mapa conceptual que deberán completar acerca de Sustantivos (Nouns) y una lista de palabras para pronunciar durante 30 minutos. Luego de que se agote el tiempo determinado para resolver estas tareas, se proporcionará un espacio de 50 minutos para socializar las respuestas de todos y responder a dudas generadas en el proceso.



Finalmente, el instructor le pide realizar una *Shopping List*, con los ingredientes, sus cantidades, valor total aproximado para la comida especial de su amiga, y que se prepare para devolver la llamada con la información.



Se recomienda que usted como aprendiz y actor de su conocimiento, continúe con su formación en los espacios diferentes a las sesiones de clases para afianzar las temáticas desarrollados, dedicando al menos una hora diaria de manera autónoma e independiente. No olvide dirigir sus inquietudes al instructor en los momentos determinados para ello.

2 Horas

3.2.4 Actividades de Transferencia.

En pareja simular a través de un **juego de roles** la llamada telefónica a su amiga, donde la saluda y le responde a las preguntas planteadas anteriormente para realizar la cena especial. Su amiga debe formular preguntas sobre el tema. Este juego de roles puede ser corto, donde se de solución a lo determinado.

3 horas

- Ambiente Requerido: Ambiente de formación para 30 aprendices, o espacios reales relacionados que funcionen para desarrollar este tipo de actividad.
- Materiales: Recursos Educativos Digitales (Lección *At th Supermarket*) Información de la internet, marcadores, lapiceros, hojas de papel, libros o material fotocopiable.



3.3. Solicitar y dar información sobre rutinas y preferencias teniendo en cuenta el uso de elementos de la Gramática como Presente Simple, aspectos fonéticos, del vocabulario, funciones y expresiones respectivas.

Precisar información sobre acciones que están en progreso teniendo en cuenta basándose en el uso de expresiones en Presente Continuo, vocabulario y aspectos fonéticos apropiados al tiempo.

3.3.1. Actividades de Reflexión Inicial.

Estimados aprendices.

Es muy común compartir información sobre lo que estamos haciendo en el momento o sobre las rutinas que tenemos en nuestros hogares y lugares de trabajo; más común aún es el expresar las preferencias en distintas situaciones comunicacionales. Teniendo en cuenta estas funciones, y luego de haber leído la presentación a la guía, por favor reúnase con otro compañero de su clase y reflexionen sobre las siguientes preguntas:



¿Cuáles son sus expectativas de aprendizaje frente a esta actividad?

¿De qué manera le puede beneficiar el poder adquirir estas habilidades?

Participe de manera voluntaria en el espacio que el instructor brindará para la socialización de estas preguntas.

3 horas.

3.3.2. Actividades de Contextualización y de Identificación de Aprendizajes Previos.

Después de haber reflexionado sobre sus expectativas y aspectos positivos de adquirir las habilidades planteadas, reúnase con otros dos compañeros y reciba las palabras en inglés que el instructor les dará en un papel. Seguidamente interprete y concierte con su grupo sus significados. El instructor tomará un voluntario por grupo para que haga mímicas sobre las palabras dadas, y a través de la lluvia de ideas se irá estableciendo el vocabulario conocido relacionado con la actividad en el tablero.

Luego de colocar vocabulario pertinente, el instructor le proporcionará un papel con el siguiente diagrama, el cual debe responder según sus conocimientos previos:



What is your name?



Where do you live?	
What do you like?	
What are you doing now?	

Para finalizar esta actividad, deberá intercambiar con un compañero(a) lo que plasmó y analizar si hay semejanzas y diferencias. Entre los dos, en una nueva hoja, por favor escriban la información personal y la información de su compañero o compañera.

A través de la lluvia de ideas, en el tablero, expongan a su instructor cómo creen que deberían ser las estructuras y elementos para formar las oraciones de respuestas a esos interrogantes. Tomen esta información para analizarla luego de desarrollar la siguiente actividad.

4 horas.

3.3.3. Actividades de Apropiación.

El instructor les solicita reunirse en grupos con otros 4 compañeros para formar equipos de trabajo de 5 aprendices. A cada grupo le dará material sobre los siguientes temas:

Grupo No. 1: Pronombres sujeto y objeto. Presente Simple. Usos y forma afirmativa (conjugación con todas las personas)	Grupo No. 4. Presente Continuo usos y formas afirmativa, negativa e interrogativa.
Grupo No. 2. Presente Simple formas negativa e interrogativa y Adverbios de frecuencia.	Grupo No. 5. Presente Simple Vs. Presente Continuo.
Grupo No. 3. La hora en Inglés y preposiciones de tiempo.	Grupo No. 6. Uso de conectores and, or, but y expresiones para hablar de la vestimenta.

El instructor indica que a través de la técnica **Carrusel temático**, desarrollarán los temas. Para esto le explica en qué consiste esta actividad de la siguiente manera:

- Se deben conformar grupos de 5 personas, los cuales se deben enumerar del 1 al 5.
- Cada grupo se establece en una estación y se le da una asignación con el tema y material a estudiar.
- El instructor determina 1 hora para consolidar información sobre el tema. Durante ese lapso puede responder a inquietudes generadas en los grupos en el proceso.
- Posteriormente se reunirán en cada estación todos los aprendices a quienes se les asignó el número 1 de los grupos, los números 2, 3, 4 y 5.



- En esos grupos, todos tomarán turnos para hablar cada cual de su tema en un espacio de 1 hora.
- Para finalizar cada grupo debe socializar la siguiente información en una cartulina o papel periódico, de acuerdo con las instrucciones del orientador.
 - o Cuadro comparativo entre Presente Simple y Continuo (Uso, formas, auxiliares, expresiones de tiempo).
 - o Cuadro comparativo entre la Hora Oficial e Informal.
 - o Cuadro comparativo de conectores y ejemplos de estos en expresiones sobre la vestimenta.
- Los cuadros deben ser realizados durante el tiempo de 2 horas y posteriormente el instructor deberá dar una retroalimentación y solventar a nivel general los interrogantes generados en el proceso.



Se recomienda que usted como aprendiz y actor de su conocimiento, continúe con su formación en los espacios diferentes a las sesiones de clases para afianzar las temáticas desarrolladas, dedicando al menos una hora diaria de manera autónoma e independiente realizando ejercicios recomendados en los Recursos Educativos Digitales del SENA y páginas web como:

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/tests/simple-present-1>

<https://www.perfect-english-grammar.com/present-simple-exercise-7.html>

https://www.myenglishpages.com/site_php_files/grammar-exercise-adverbs-frequency.php

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/tests/present-progressive-1>

https://www.myenglishpages.com/site_php_files/grammar-exercise-present-progressive.php

<https://www.perfect-english-grammar.com/present-continuous.html>

<https://www.perfect-english-grammar.com/present-simple-present-continuous-1.html>

<https://www.teachingenglish.org.uk/article/clothes-1>

http://www.vocabulary.cl/Basic/Telling_Time.htm

http://www.vocabulary.cl/Games/Telling_Time_1.htm

https://www.englisch-hilfen.de/en/exercises/word_order/conjunctions.htm

No olvide dirigir sus inquietudes al instructor en los momentos determinados para ello.



3.3.4 . Actividades de Transferencia.

De acuerdo con la información consolidada en el punto anterior, su instructor le pedirá que realice las siguientes actividades:

3.4.1. Galería de Arte Fotográfico: En el ambiente de formación se estableció que se haría una exposición fotográfica, donde usted tiene que presentar un collage con sus mejores fotos actuales. Usted debe explicar a sus compañeros a través de una descripción escrita lo que está haciendo en las fotos.

3.4.2. *De acuerdo con lo planteado por el instructor, usted hace parte de una empresa de TV Cable, y debe hacer un estudio sobre preferencias en la televisión. Redacte una encuesta con preguntas sobre tipos de canales favoritos, con qué frecuencia y qué días ve estos canales, a qué horas, programas de televisión favoritos, etc.* La encuesta debe tener al menos 10 preguntas y debe utilizar todo lo relacionado con lo aprendido sobre Presente Simple, expresiones de Frecuencia, expresiones para decir la hora y conectores prioritariamente, aunque también puede utilizar el Presente Continuo.

Por favor encueste a otros 5 compañeros y elabore un resumen con los resultados obtenidos. Entregue a su instructor un documento con ese resumen y revise su retroalimentación.

3.4.3. Reúnase con otros dos compañeros y a través de una conversación, exponga su rutina y hábitos diarios.

18 horas

- Ambiente Requerido: Ambiente de formación para 30 aprendices, o espacios reales relacionados que funcionen para desarrollar este tipo de actividad.
- Materiales: Recursos Educativos Digitales: engenn2le02ob07 - **Same but Different**, engenn2le02ob09 - **I'm Not Good With Forms**
Información de la internet, marcadores, lapiceros, hojas de papel, libros o material fotocopiable.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia las técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
---------------------------	-------------------------	---------------------------------------



<p>Evidencias de Desempeño:</p> <p>Lista de chequeo sobre</p> <p>Juego de Roles</p> <p>Evidencia de Producto:</p> <p>Correo Electrónico</p>	<p>Describe lugares, ubicaciones y direcciones de sitios en inglés, de forma oral y escrita teniendo en cuenta su localización geográfica</p> <p>Comprende la descripción de lugares y direcciones a través de audios y textos teniendo en cuenta los elementos que se encuentran en su entorno.</p>	<p>Técnica:</p> <p>Observación directa</p> <p>Instrumento: Lista de Chequeo.</p> <p>Técnica:</p> <p>Valoración del producto.</p> <p>Instrumento: Lista de verificación.</p>
<p>Evidencias de Desempeño</p> <p>Resultado de la observación del juego de roles sobre la conversación telefónica.</p> <p>Evidencias de Producto:</p> <p>Lista de mercado, shopping list.</p>		<p>Técnica para la recolección de evidencia de desempeño:</p> <p>Observación directa.</p> <p>Instrumento: Lista de chequeo.</p> <p>Técnica para la recolección de evidencia de producto:</p> <p>Valoración Del producto.</p> <p>Instrumento: Lista de verificación.</p>
<p>Evidencia de Conocimiento</p> <p>Respuestas a las preguntas formuladas en un cuestionario sobre las temáticas presentadas.</p> <p>Evidencias de Desempeño</p> <p>Resultado de la observación del juego de roles sobre la conversación de las rutinas.</p> <p>Evidencias de Producto:</p> <p>Valoración de la descripción del collage y el resumen sobre los resultados de la encuesta.</p>	<p>Manifiesta preferencias teniendo en cuenta temas personales y laborales que surjan en situaciones cotidianas.</p> <p>Participa en conversaciones sobre rutinas y hábitos teniendo en cuenta las actividades que se generen en su cotidianidad personal y laboral.</p> <p>Entiende textos breves en inglés sobre información relacionada con actividades habituales y en progreso</p>	<p>Técnica para la recolección de evidencia de conocimiento:</p> <p>Formulación de preguntas.</p> <p>Instrumento: Cuestionario.</p> <p>Técnica para la recolección de evidencia de desempeño:</p> <p>Observación directa.</p> <p>Instrumento: Lista de chequeo.</p> <p>Técnica para la recolección de evidencia de producto:</p> <p>Valoración Del producto.</p> <p>Instrumento: Lista de verificación.</p>



	<p>basadas en el contexto personal, social y familiar.</p> <p>Expresa acciones habituales y progresivas en tiempo presente en Inglés, de forma oral y escrita, de acuerdo con los usos y marcadores discursivos apropiados del lenguaje.</p>	
--	--	--

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Cardinal Points: one of the four main points of the compass: north, south, east, and west.

Direction(s): The position toward which someone or something moves or faces/ Directions are instructions about how to find the place you are looking for.

Imperative Mood - Modo Imperativo: The imperative mood (often referred to simply as a command) is used to express demands, instructions or requests. We usually use the second person (plural or singular) with an unspoken "you" for the subject. When you're feeling bossy you can use the imperative.

For example:-

Come in!

Shut that door.

Turn that computer off now!

Landmarks: An object or feature of a landscape or town that is easily seen and recognized from a distance, especially one that enables someone to establish their location/ A building or monument of historical importance.

Prepositions of place -Preposiciones de Lugar: A preposition of place is a preposition which is used to refer to a place where something or someone is located. Prepositions of Place are used to show the position or location of one thing with another. It answers the question "Where?" Some examples are: in, on, at, behind, between, across from, opposite, next to, beside, near, close, above, over, etc.

There is /There are: We use *there is* and *there are* when we first refer to the existence or presence of someone or something; the first one is used with Singular Nouns and the second one in plural.



Cuantificadores/Quantifiers: son adjetivos o frases adjetivas que dan una respuesta específica a las preguntas sobre la cantidad de algo. Quantifiers are adjectives and adjectival phrases that give approximate or specific answers to the questions "How much?" and "How many?"

Cuchicheo: La técnica consiste en dividir a un grupo en parejas que tratan en voz baja un tema o cuestión de momento. Esta técnica se asemeja al [Phillips 66](#), podría decirse que es una forma reducida de éste, con la diferencia de que en lugar de seis son dos las personas que dialogan, el tiempo se reduce a dos o tres minutos. Se utiliza para conocer la opinión del grupo sobre un tema, problema o cuestión ya prevista o que surja en el momento. Útil para llegar a conclusiones generales. Para aplicarla el profesor-facilitador explica que cada una de las personas puede dialogar con el compañero que esté a su lado, sin necesidad de levantarse, este diálogo simultáneo, de dos o tres minutos, se hará en voz baja intercambiando ideas para llegar a una respuesta o propuesta que será informada al profesor por uno de los miembros de cada pareja. De las respuestas, conclusiones u opiniones dadas por todas las parejas se extraerá la conclusión general o se tomarán las decisiones del caso.

Sustantivos / Nouns. A noun is a word that identifies a person, animal, place, thing, or idea. El sustantivo es la palabra que usamos para nombrar a los objetos, a las personas, a los países, etc.

Cuantificadores/Quantifiers: son adjetivos o frases adjetivas que dan una respuesta específica a las preguntas sobre la cantidad de algo. Quantifiers are adjectives and adjectival phrases that give approximate or specific answers to the questions "How much?" and "How many?"

Cuchicheo: La técnica consiste en dividir a un grupo en parejas que tratan en voz baja un tema o cuestión de momento. Esta técnica se asemeja al [Phillips 66](#), podría decirse que es una forma reducida de éste, con la diferencia de que en lugar de seis son dos las personas que dialogan, el tiempo se reduce a dos o tres minutos. Se utiliza para conocer la opinión del grupo sobre un tema, problema o cuestión ya prevista o que surja en el momento. Útil para llegar a conclusiones generales. Para aplicarla el profesor-facilitador explica que cada una de las personas puede dialogar con el compañero que esté a su lado, sin necesidad de levantarse, este diálogo simultáneo, de dos o tres minutos, se hará en voz baja intercambiando ideas para llegar a una respuesta o propuesta que será informada al profesor por uno de los miembros de cada pareja. De las respuestas, conclusiones u opiniones dadas por todas las parejas se extraerá la conclusión general o se tomarán las decisiones del caso.

Sustantivos / Nouns. A noun is a word that identifies a person, animal, place, thing, or idea. El sustantivo es la palabra que usamos para nombrar a los objetos, a las personas, a los países, etc.



6. REFERENTES BIBLIOGRAFICOS

Recursos Educativos Digitales Inglés General SENA engenn2le01ob07 - Around the Corner

Sistema de Bibliotecas SENA. Base de Datos Read it!. Recuperado el 5 de Octubre de 2018 de:
<http://biblioteca.sena.edu.co/paginas/bases.html>.

Basic English Grammar. AzarGrammar.com. Classroom materials. Recuperado el 5 de Octubre de 2018 de:
<http://www.azargrammar.com/>

BBC. (2018). BBC Learning English. Recuperado el 5 de Octubre de 2018 de:
http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/radio/specials/1212_how_to_instruct/page2.shtml

Pearson. Classroom resources. Recuperado el 8 de Noviembre de 2018 de:
<https://www.pearson.com/english/professional-development/resources.html>

Cengage. National Geographic Learning. Recuperado el 2 de Octubre de 2018 de :
<https://ngl.cengage.com/search/showresults.do?N=200+4294918563>

FluentU. Recuperado el 26 de noviembre de 2018 de:
<https://www.fluentu.com/blog/english/directions-in-english/>

Cambridge Dictionary (2018). Recuperado el 26 de Noviembre de 2018 de:
<https://dictionary.cambridge.org/us/dictionary/english/cardinal-point>

Oxford Dictionary (2018). Recuperado el 26 de Noviembre de 2018 de :
<https://en.oxforddictionaries.com/definition/landmark>

TolearnEnglish.com (Noviembre 26 de 2018). Recuperado el 26 de Noviembre de 2018 de:
<https://www.tolearnenglish.com/exercises/exercise-english-2/exercise-english-117315.php>

Recursos Educativos Digitales SENA.

<https://www.englishclub.com/vocabulary/food.php>

<https://www.speaklanguages.com/english/vocab/foods>

<http://www.esldesk.com/grammar/nouns>

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/beginner-grammar/countable-uncountable-nouns-1>



<https://www.grammarly.com/blog/plural-nouns/>

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/vocabulary/much-many>

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/english-grammar/quantifiers>

<https://rachelsenglish.com/pronounce-plural-nouns/>

<http://hadoc.azc.uam.mx/tecnicas/cuchicheo.htm>

Recursos Educativos Digitales SENA.

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/tests/simple-present-1>

<https://www.perfect-english-grammar.com/present-simple-exercise-7.html>

https://www.myenglishpages.com/site_php_files/grammar-exercise-adverbs-frequency.php

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/tests/present-progressive-1>

https://www.myenglishpages.com/site_php_files/grammar-exercise-present-progressive.php

<https://www.perfect-english-grammar.com/present-continuous.html>

<https://www.perfect-english-grammar.com/present-simple-present-continuous-1.html>

<https://www.teachingenglish.org.uk/article/clothes-1>

http://www.vocabulary.cl/Basic/Telling_Time.htm

http://www.vocabulary.cl/Games/Telling_Time_1.htm

https://www.englisch-hilfen.de/en/exercises/word_order/conjunctions.htm

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Carla Selena Díaz Cabrera	Profesional	Centro Internacional Náutico Fluvial y Portuario	



8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					